

Утверждено
Приказом директора ГКП на ПХВ
«Городской центр фтизиопульмонологии»
акимата города Астаны
№97/1-Ө от 25.05.2023г

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ РАБОТЫ КОМПЛАЕНС – СЛУЖБЫ
ГКП НА ПХВ «ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ» АКИМАТА ГОРОДА АСТАНЫ
НА 2023-2024ГГ.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Источник финансирования
--------------	---------------------------------	-------------------------	----------------------------------	------------------------	--------------------------------

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1	Разработка и утверждение Положения о работе антикоррупционного комплаенс-офицера в ГЦФ	Положение	Комплаенс –офицер	До 05 мая 2023г.	Не требуется
2	Утверждение плана мероприятий информационной работы Комплаенс – службы(офицера) На 2023-2024гг.	План	Комплаенс –офицер	До 05 мая 2023г.	Не требуется
3	Разработка и утверждение ВНА о работе антикоррупционно службы комплаенс -офицера в ГЦФ (внутренней политики противодействия коррупции субъекта квазигосударственного	ВНА	Комплаенс –офицер	До 25 мая 2023г.	Не требуется

	<p>сектора;</p> <p>инструкции по противодействию коррупции для работников субъекта квазигосударственного сектора;</p> <p>внутренней политики выявления и урегулирования конфликта интересов в субъекте квазигосударственного сектора;</p> <p>антикоррупционного стандарта, в соответствии с законодательством о противодействии коррупции;</p> <p>внутреннего плана мероприятий по вопросам противодействия коррупции;</p> <p>документа регламентирующий порядок информирования работниками субъекта квазигосударственного сектора о фактах или возможных нарушениях антикоррупционного законодательства;</p> <p>документа, регламентирующий вопросы корпоративной этики и поведения.)</p>				
4	<p>Ознакомления работников ГЦФ с Инструкцией по противодействию коррупции, незаконному вознаграждению и коммерческому подкупу</p>	<p>Протокол</p>	<p>Комплаенс –офицер</p>	<p>До 01 июня 2023г.</p>	<p>Не требуется</p>
5	<p>Проведение антикоррупционного инструктажа при приеме на работу</p>	<p>Журнал инструктажа</p>	<p>Комплаенс –офицер</p>	<p>Постоянно с вновь трудоустроенными сотрудниками.</p>	<p>Не требуется</p>

6	Правовой всеобуч	Протокол	Комплаенс –офицер	1 раз в месяц	Не требуется
7	Соблюдение антикоррупционного стандарта	Справка	Комплаенс –офицер	Постоянно	Не требуется
8	Проведение ВАКР деятельности ГЦФ	Протокол	Комплаенс –офицер	Июнь- июль 2023г	Не требуется
9	Информирование граждан об их правах на получение бесплатной медицинской помощи	Буклеты, информационные стенды	Комплаенс –офицер	Постоянно	Не требуется
10	Прием граждан	Журнал регистрации приема граждан	Комплаенс –офицер	Постоянно	Не требуется
11	Внедрение международного стандарта ISO 37001 Разработка документов Проведение ВАКР Обучение сотрудника	Сертификат	Комплаенс –офицер	Первое полугодие 2024г.	1 000 000 (один миллион) тенге
12	Мониторинг ВНА ГЦФ на наличие коррупционных рисков	Справка	Комплаенс –офицер	Постоянно	Не требуется
13	Разработка Алгоритма реагирования на коррупционные правонарушения	Алгоритм	Комплаенс –офицер	Постоянно	Не требуется
14	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ГЦФ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Алгоритм	Комплаенс –офицер	Постоянно	Не требуется
15	Обеспечение функционирования системы аудио и видеонаблюдения	Акт внедрение/ договор обслуживания	Комплаенс –офицер	Постоянно	Не требуется
16	Проведение антикоррупционного мониторинга закупок	Справка	Комплаенс –офицер	Постоянно	Не требуется
17	Обеспечить проведение мониторинга и оценки реализации Антикоррупционной стратегии Республики Казахстан на 2015-	Справка	Комплаенс –офицер	Постоянно	Не требуется

	2025 годы				
18	Размещение информации в СМИ о работе антикоррупционно службы в ГЦФ	Справка	Комплаенс –офицер	ежегодно по итогам года, не позднее 15 января	Не требуется
19	Информирование в письменной форме непосредственного руководителя или руководство ГЦФ о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	Информация	Сотрудники ГЦФ	По мере необходимости	Не требуется
20	Корректировка и Утверждение плана на 2024-2025гг.	Утвержденный План	Комплаенс –офицер	До 31.12.2023г.	Не требуется
21	Проведение инструктажа с работниками	Журнал	Комплаенс –офицер	Постоянно	Не требуется
22	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в ГЦФ».	Анкета	Комплаенс –офицер	Постоянно	Не требуется
23	Размещение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025гг.	Размещенный план на сайте ГЦФ	Комплаенс –офицер	Постоянно	Не требуется

Сокращенная аббревиатура	Расшифровка аббревиатура
ГЦФ	ГКП на ПХВ «Городской центр фтизиопульмонологии» акимата города Астаны
ВНА	Внутренний нормативный акт
НА	Нормативный акт
ВАКР	Внутренний анализ коррупционных рисков
СМИ	Средства массовой информации

Комплаенс - офицер Крат Е.В.